

## TÉRMINOS DE REFERENCIA

NOMBRE DE LA CONVOCATORIA

SOPORTE DE SISTEMAS

OBJETIVO DE LA CONSULTORÍA

Brindar soporte técnico para garantizar el funcionamiento continuo y de los equipos de cómputo; periféricos y todas sus redes de comunicaciones de propiedad de la FLIP.

TIPO DE CONTRATO

Prestación de servicios

HONORARIOS

A convenir

*La Fundación para la Libertad de Prensa (FLIP) es una organización no gubernamental que hace seguimiento a las violaciones contra la libertad de prensa en Colombia, desarrolla actividades que contribuyen a la protección de los periodistas, medios de comunicación y otros ciudadanos que ejercen la libertad de expresión sobre asuntos de interés público en Colombia.*

*La FLIP brinda asesoría y acompañamiento a periodistas con el fin de que la libertad de expresión sea garantizada por el Estado y reconocida por la ciudadanía como un valor importante en la sociedad. Esto se desarrolla promoviendo el fortalecimiento del derecho fundamental a la libertad de expresión desde una perspectiva amplia en entornos análogos y digitales.*

## DESCRIPCIÓN DE RESPONSABILIDADES A SU CARGO

### 1. MANTENIMIENTO DE EQUIPOS

Los servicios se deben prestar en el lugar donde se encuentran ubicados los equipos

- Resolución de los problemas provocados por los programas estándar y aplicaciones corporativas existentes y otros que en el futuro se adopten y su integración, una vez hayan sido comunicadas por el usuario.
- Instalación y reinstalación de los programas estándar.
- Realizar dos (2) servicios de mantenimiento preventivo anual; indicar las actividades que se incluyen en este mantenimiento.

- Mantener actualizado el inventario de equipos, sistemas operativos, software, entre otros de propiedad de la FLIP; Dada la naturaleza de las actividades a realizar en el desarrollo del objeto contractual, el contratista debe garantizar la preservación de la integridad y confidencialidad de la información institucional (licenciamiento de software) a la cual llegare a tener acceso directamente o por medio de terceros.
- Los mantenimientos correctivos a los equipos se deben realizar cada vez que se presenten fallas; (indicar tiempo de respuesta). Este mantenimiento estará incluido dentro del servicio y no generará ningún costo adicional a la institución.
- El Contratista implementará los correspondientes procedimientos que contemplen todo el ciclo de vida de los elementos inventariados: adquisición, instalación, configuración, cambios por mantenimiento y retiro o eliminación.
- Mantenimiento Previsivo: Se realizará con base en los reportes mensuales y con el plan de mantenimiento preventivo.
- Instalación de dispositivos cuando las necesidades así lo exijan, deberá realizar la instalación y configuración de dispositivos como discos, tarjetas de red, memorias, etc. en los equipos cubiertos por el contrato o por las garantías.

## 2. SISTEMAS DE INFORMACIÓN Y SERVIDORES

- Realizar actividades de monitoreo permanente de todos los sistemas de información y servidores, ejecución de procesos, verificación de conectividad de los servidores y sus aplicaciones,
- Asegurar el cumplimiento de los estándares para ejecución de instalaciones y procesos, reportar y controlar degradaciones del sistema operativo y bases de datos, escalar fallas al segundo y tercer nivel de soporte.
- Operación de backups y restauraciones de las plataformas operacionales y de bases de datos.
- Cumplir y hacer cumplir las normas de seguridad, registrar todos los eventos en bitácoras.
- Garantizar condiciones para un excelente servicio de internet en todos los espacios de la oficina.

---

## PROPUESTA

- Enviar propuesta con la descripción del servicio a prestar, disponibilidad de personal, tiempos de respuesta.
- Si hay servicios adicionales necesarios para un óptimo desarrollo que no estén descritos en estos términos, por favor incluirlos.
- Enviar propuesta económica incluidos los impuestos de ley.
- Enviar RUT, Cámara de Comercio si aplica
- Adjuntar mínimo dos certificaciones que den cuenta de la experiencia en el servicio contratado.

### INFORMACIÓN DE APLICACIÓN A LA CONVOCATORIA

Enviar propuesta al correo [convocatorias@flip.org.co](mailto:convocatorias@flip.org.co) a más tardar el 21 de agosto de 2019